



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL POA 2016

I. Introducción

El INSA es una entidad pública creada por Ley N°144 de la Revolución Productiva Comunitaria Agropecuaria (Artículo 32) como entidad “pública, autárquica, con patrimonio propio, autonomía de gestión técnica, económica, operativa, administrativa y legal, bajo tuición del MDRyT, con el objetivo de contribuir a la protección de la producción agraria y los medios de subsistencia de los productores agropecuarios, frente a eventos climáticos adversos a través del desarrollo e implementación de mecanismos de transferencia del riesgo en un ámbito democrático de universalidad, equidad e inclusión, respetando usos y costumbres.

Durante los últimos diez años, el aparato público ha experimentado cambios sustanciales en el estilo y forma de gestión, de hecho, la formulación de un Programa de Operaciones Anual que hasta ese entonces resultaba poco menos que el cumplimiento de un formalismo, se convirtió en el instrumento básico de gestión pública.

El Instituto del Seguro Agrario ha asumido para sí la gestión pública basada en la obtención de resultados, en este sentido sus operaciones obedecen a un plan de acción que refleja los objetivos, productos y actividades consignadas en el Programa de Operaciones Anual de la entidad. En consecuencia, es verdaderamente importante efectuar una evaluación del nivel de ejecución física de este programa de operaciones, hecho que se verifica en los apartados siguientes.

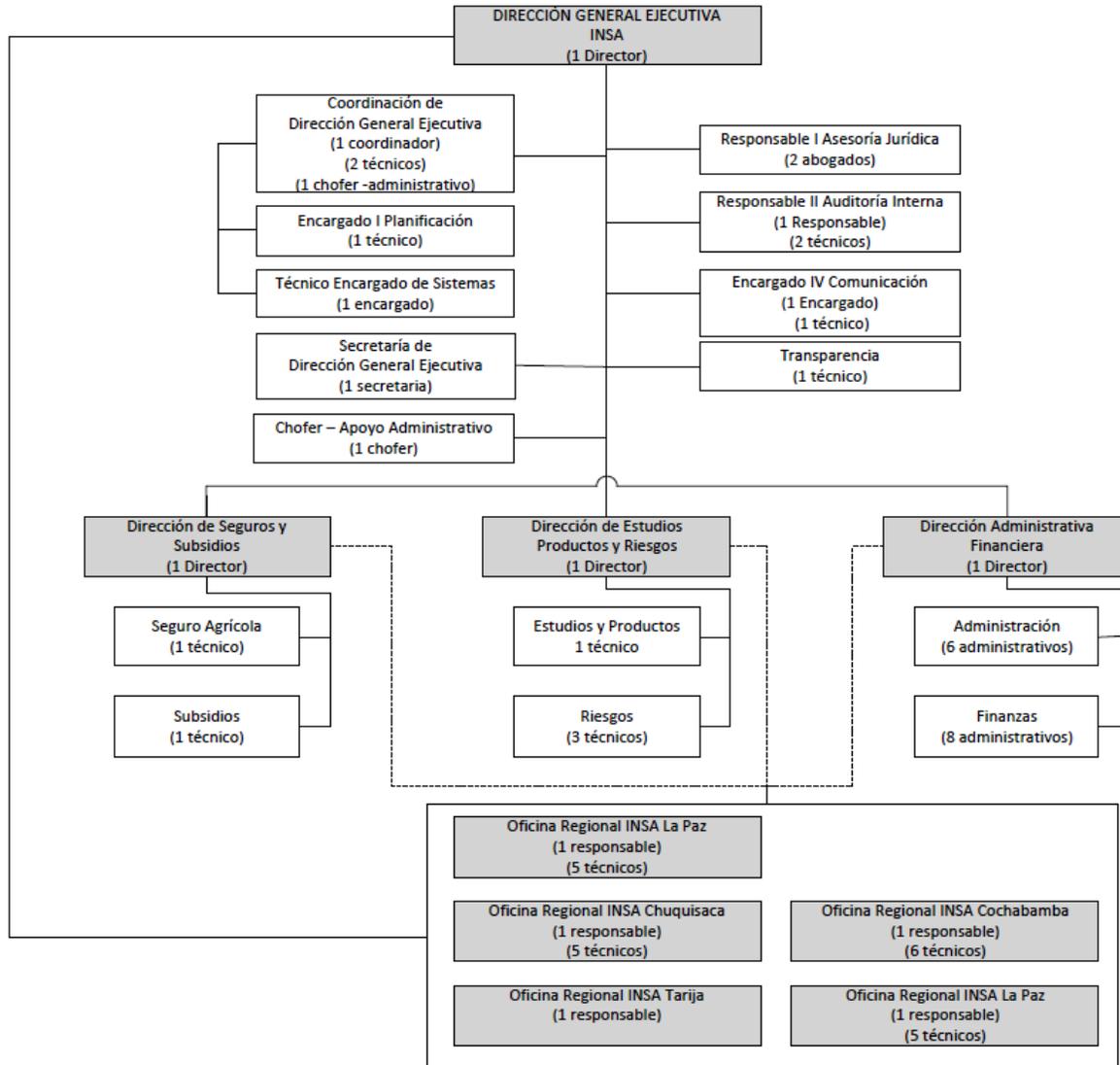
INSTITUTO DEL SEGURO AGRARIO

Oficina: Av. Mariscal Santa Cruz No. 2150, Edificio Esperanza
Piso 3. Teléfonos 2148288 / 2147825/2148346
Correo electrónico: info@insa.gob.bo;
Sitio Web: www.insa.gob.bo





II. Estructura organizativa



INSTITUTO DEL SEGURO AGRARIO

Oficina: Av. Mariscal Santa Cruz No. 2150, Edificio Esperanza
Piso 3. Teléfonos 2148288 / 2147825/2148346
Correo electrónico: info@insa.gob.bo;
Sitio Web: www.insa.gob.bo





III. La estructura de la evaluación

Para poder evaluar adecuadamente el nivel de ejecución físico-financiera del Programa de Operaciones Anual, es necesario relacionar al menos dos variables de dicho instrumento, de modo tal que contraste en términos de producto logrado, frente a contribución al logro del objetivo, resulta coherente. En ese sentido se han relacionado la variable objetivo de gestión institucional, con el variable producto, de modo tal que al evaluar el nivel porcentual de obtención de producto, sea posible evaluar el nivel de logro del objetivo planteado en el programa de operaciones.

Adicionalmente, la evaluación trata de identificar algunos factores que favorecieron o dificultaron la obtención de los productos medidos. En conjunto este procedimiento de evaluación de la ejecución del POA permite a las instancias ejecutivas del INSA, no solo contar con una visión general del nivel de ejecución de su programación anual, sino y probablemente sea lo más importante, le permite efectuar previsiones a futuro que se traducen en el ajuste de objetivos, incorporación de nuevas actividades o el redimensionamiento de los alcances del POA en la siguiente gestión.

Es importante mencionar que la evaluación también involucra la medición de la ejecución financiera por producto, tomando como referencia el presupuesto global asignado al INSA, en este sentido la ejecución mide los recursos destinados a la indemnización y el gasto operativo. En este contexto el presupuesto global del INSA que figura en el SIGEP es de Bs. 45.310.217, sin embargo por efectos de inscripción en el sistema de presupuesto, en el presente informe se han consignado Bs. 44.702.185 los cuales han sido inscritos a la fecha del mismo. La diferencia de Bs. 608.032 fue inscrita en el último período del año comprendido en el mes de diciembre, mismos que no fueron consignados para su ejecución.

INSTITUTO DEL SEGURO AGRARIO

Oficina: Av. Mariscal Santa Cruz No. 2150, Edificio Esperanza
Piso 3. Teléfonos 2148288 / 2147825/2148346
Correo electrónico: info@insa.gob.bo;
Sitio Web: www.insa.gob.bo





IV. Los resultados obtenidos

Con el propósito de describir los resultados de la evaluación física de la ejecución del POA se ha previsto tres objetivos institucionales de gestión:

A.1	Dar continuidad a la implementación del Seguro Agrario Universal Pachamama en su modalidad orientada a la agricultura familiar
A.2	Proponer y validar modalidades de seguros comerciales para cultivos de importancia económica y social
A.3	Fortalecer la consolidación institucional y gestión operativa del INSA.

De estos tres objetivos institucionales de gestión, se desprenden objetivos específicos que a su vez consigan productos a obtener con relación a este objetivo.

Objetivo A.1. Dar continuidad a la implementación del Seguro Agrario Universal Pachamama en su modalidad orientada a la agricultura familiar, cuyo producto tiene que ver con la mejora de herramientas e instrumentos de información y seguimiento del Seguro Agrario Universal Pachamama (SAUP), es posible mencionar que dichos instrumentos y herramientas han sido desarrollados y están en fase de prueba, por lo tanto es posible afirmar que se cumplió con la obtención del producto en su totalidad. Por otra parte en los que respecta al producto relacionado con la Gestión del Registro Agrícola Comunal a productores de municipios más pobres, se ha cumplido con el objetivo planteado acerca del registro de planes de siembra y productores para la campaña 2016-2017. En este sentido 140 municipios cuentan con seguro agrario y se han registrado a 168.705 productores. En relación al desarrollo de las actividades de verificación y evaluación, comprendidas en el producto relacionado con la gestión de verificación y evaluación de daño en cultivos correspondiente a la campaña 2015-2016 es posible mencionar que se atendieron la totalidad de los avisos de siniestro recibidos es decir 491 durante la campaña. En relación al producto vinculado a las indemnizaciones a productores cuyos cultivos han sido afectados por eventos

INSTITUTO DEL SEGURO AGRARIO

Oficina: Av. Mariscal Santa Cruz No. 2150, Edificio Esperanza
Piso 3. Teléfonos 2148288 / 2147825/2148346
Correo electrónico: info@insa.gob.bo;
Sitio Web: www.insa.gob.bo





Climáticos adversos, de un presupuesto de Bs. 34.054.777; se ejecutaron Bs. 32.194.835 que aproximadamente significan el 93% de ejecución.

En términos de obtención del producto es posible afirmar que se logró la totalidad del producto. En general los productos relacionados con el objetivo A.1 se han logrado en un 96% de lo previsto.

Objetivo A.2 referido a proponer y validar modalidades de seguros comerciales para cultivos de importancia económica y social, se han desarrollado dos productos de seguro destinados al crédito productivo para los cultivos de trigo y soya en el departamento de Santa Cruz. Para dicho objetivo se realizaron las siguientes actividades:

- Reuniones informativas con entidades bancarias a objeto de conocer los requerimientos de productos de seguro.
- Desarrollo de propuestas de productos de seguro por parte del INSA.
- Reuniones informativas con compañías aseguradoras locales, para la presentación de propuestas de productos de seguro comercial.
- Reuniones con compañías reaseguradoras internacionales, como AON y Swiss Re, para presentar las propuestas de productos de seguro.
- Actualmente, las aseguradoras realizan una cotización de los productos presentados con sus reaseguradores.

Respecto al Seguro Pecuario para ganado bovino, dicho producto se trabajó de manera conjunta con diferentes instituciones estatales, el mismo se encuentra en la etapa final, se ha seleccionado la compañía aseguradora por parte del Banco Unión S.A., asimismo se coordina los tramites en la APS para la aprobación de la póliza. En términos generales, el nivel de obtención de los productos y su contribución al logro del objetivo puede considerarse muy próximo al 90%

Objetivo A.3. Relacionado con el fortalecimiento de la consolidación institucional y gestión operativa del INSA, los productos obtenidos pueden dividirse en dos áreas, la primera vinculada con la gestión operativa de la institución que tiene que ver con la administración, control, fiscalización y gestión

INSTITUTO DEL SEGURO AGRARIO

Oficina: Av. Mariscal Santa Cruz No. 2150, Edificio Esperanza
Piso 3. Teléfonos 2148288 / 2147825/2148346
Correo electrónico: info@insa.gob.bo;
Sitio Web: www.insa.gob.bo





financiera y la segunda relacionada con la consolidación institucional interna y externa; en el primer caso el proceso de desconcentración se ha consolidado con el funcionamiento pleno las oficinas regionales de Chuquisaca, La Paz, Cochabamba, Potosí y Tarija, ha permitido una llegada institucional pronta y oportuna a los productores en los temas de registro, evaluación y peritaje de daño agrícola y atención de indemnizaciones, debido a una mejora sustancial en las capacidades logísticas de la institución. En el segundo caso, el nivel de relacionamiento desarrollado por la dirección general ejecutiva y el equipo de dirección de la entidad, ha permitido consolidar las acciones del INSA como acciones que forman parte de la política de seguridad y soberanía alimentaria del gobierno del Presidente Evo Morales. Es importante mencionar algunas actividades relacionadas con el producto:

- Relacionamiento directo con el BID para la obtención de un crédito destinado al Fondo de Excedencia de Siniestralidad de 10 millones de dólares aprobado por el BID y en trámite de desembolso.
- Coordinación con el SENAMHI para el monitoreo agroclimático a partir de la realización del conversatorio entre varias instituciones auspiciado por el INSA.
- Relacionamiento directo con el Consejo Agropecuario del Sur (CAS) para la elaboración del plan de acción de la cooperación sur-sur en el que Bolivia participará en calidad de oferente de servicios de capacitación a Argentina y Paraguay para la transferencia de conocimientos referidos a la implementación del seguro catastrófico.

Institucionalmente se ha logrado avances referidos a la complementación de la normativa interna con la formulación del manual de procesos, los POAi y la programación y gestión de programas de capacitación para el personal del INSA.

En este ámbito y por las características de la gestión institucional se ha alcanzado un nivel de obtención global de productos del 85% respecto de lo programado.

INSTITUTO DEL SEGURO AGRARIO

Oficina: Av. Mariscal Santa Cruz No. 2150, Edificio Esperanza
Piso 3. Teléfonos 2148288 / 2147825/2148346
Correo electrónico: info@insa.gob.bo;
Sitio Web: www.insa.gob.bo





En términos globales, el avance del 94 % en la obtención de los productos consignados en el POA 2016 durante la gestión, también refleja un nivel de ejecución presupuestaria del 93%, hecho que supone que las previsiones de gasto operativo relacionado con el logro de objetivos es correspondiente y en consecuencia de desempeño eficiente y eficaz.

INSTITUTO DEL SEGURO AGRARIO

Oficina: Av. Mariscal Santa Cruz No. 2150, Edificio Esperanza
Piso 3. Teléfonos 2148288 / 2147825/2148346
Correo electrónico: info@insa.gob.bo;
Sitio Web: www.insa.gob.bo



INSTITUTO DEL SEGURO AGRARIO
SISTEMA DE PROGRAMACION DE OPERACIONES
SEGUIMIENTO Y MONITOREO
GESTIÓN 2016

EJECUCIÓN FISICA							EJECUCIÓN FINANCIERA				
Código	RESULTADOS	% PROG	% EJEC	REL. Ejec /Prog	LOGROS DE GESTIÓN	FACTORES QUE FAVORECIERON/DIFICULTARON EJECUTAR LO PROGRAMADO PARA LA GESTION	*MEDIDAS CORRECTIVAS EN LOS CASOS EN LOS CUALES NO SE HUBIERAN OBTENIDO LOS PRODUCTOS PREVISTOS.	% CUMPLIMIENTO ACUMULADO	PRESUPUESTO VIGENTE	EJECUTADO	% DE EJECUCION
A.1.1	Mejorar las herramientas de información y seguimiento del SAUP	100	100	100%				100	66.739,80	62.093,00	93,04
A.1.1.1	Desarrollo de una base de datos de información del Seguro Agrario	100	100	100%	El proceso de desarrollo de una Base de Datos de información agroproductiva climática del seguro agrario en constante proceso de mejora y actualización.	La recopilación, análisis y sistematización de la información estadística agrícola y climática fue obtenida de fuentes primaria y secundaria estatales y privadas, asimismo se encuentra estructurada de acuerdo a registros de información productiva, climática e información histórica del INSA.		100	33.357,00	31.238,00	93,65
A.1.1.2	Cofinanciamiento de las ETA's.	100	100	100%	Se elaboro el calculo de cofinanciamiento para el seguro agrario para la gestión 2016-2017 considerando los criterios e indicadores de pobreza de cada municipio en base al Manual de Calculo de Aportes Municipales. Se realizó el seguimiento a la suscripción de convenios a los GAM's, también se llevo adelante la gestión y seguimiento al proceso de transferencia de recursos de cofinanciamiento de los municipios.	Se cuenta con la transferencia efectiva de recursos de los municipios para el seguro agrario campaña 2015-2016 de 5,8 millones de bolivianos . Asimismo se suscribieron a la fecha 145 convenios con los GAM's, de los mismos en esta gestión se suscribieron 11 convenios intergubernativos. Se realizó el seguimiento a esta actividad via telefónica y mediante visitas a los municipios con cobertura del seguro.		100	33.382,80	30.855,00	92,43
A.1.2	Gestión del Registro Agrícola Comunal a productores de municipios más pobres. DEPR	100	100	100%				100	137.881,00	132.467,00	96,07
A.1.2.1	Productores registrados en municipios con niveles de pobreza.	100	100	100%	Se ha realizado la invitación a mas de 200 municipios con niveles de pobreza. A la fecha se cuenta con 140 municipios quienes han confirmado su participación en la campaña agrícola 2016-2017. Teniendo como dato preliminar a mas de 168.500 productores registrados en el sistema BD-INSA*.			100	137.881,00	132.467,00	96,07
A.1.3	Gestión de la verificación y evaluación de daños y afectaciones a cultivos con cobertura del seguro agrario a productores registrados.	100	100	100%				100	451.862,00	450.231,00	99,64
A.1.3.1	Cultivos cubiertos por la modalidad catastrófica, verificados y evaluados.	100	100	100%	Se atendieron 491 avisos de siniestro, mismos que derivaron en la generación de 376 expedientes de verificación y evaluación. (yE)			100	451.862,00	450.231,00	99,64
A.1.4	Indemnizar a productores bajo modalidad PIRWA	100	100	100%				100	36.115.776,00	34.107.661,00	94,44
A.1.4.1	Productores inscritos en el RAC, indemnizados	100	100	100%	Se emitieron dictámenes de pago de indemnizaciones a productores afectados e inscritos en el RAC, en el monto indemnizable de Bs.33,991,971,60.-	La existe ncia de una base de datos automatizada para el control del RAC.		100	34.054.777,00	32.111.986,00	94,30
A.1.4.1	Productores inscritos en el RAC, indemnizados				Se apoyo en los pagos de indemnización a productores registrados en el RAC.	La organización interna para la logística de pagos.		100	2.060.999,00	1.995.675,00	96,83
A.1.4.1	Productores inscritos en el RAC, indemnizados	100	100	100%	- Se efectuó el pago de indemnizaciones a productores por cultivos afectados de acuerdo a dictámenes de pago remitidos a la DAF		- Si bien se cumplió con el pago de indemnizaciones, es de vital importancia fortalecer el número de personal de pagadores y supervisores para atender esta actividad por la cantidad de beneficiados.	100			
A.2.1	Diseño del Seguro Agrícola Comercial.	100	100	100%				100	85.381,20	76.445,00	89,53
A.2.1.1	Diseño del Seguro Comercial no convencional.	100	100	100%	Se diseño el producto de seguro comercial para el cultivo de trigo de forma conjunta con (ACCIPAC), del Departamento de Santa Cruz.	El producto se encuentra en proceso de concertación en la APS para la incorporación adecuada de este producto al mercado.		100	40.714,20	35.467,00	87,11

A.2.1.2.	Generar productos de seguro comercial convencional.	100	100	100%	Se diseñaron productos de seguro comercial convencional destinados al crédito productivo para los cultivos de trigo y soya en el Departamento de Santa Cruz. El diseño del producto de seguro pecuario para ganado bovino, este producto se trabajo de manera conjunta con instituciones estatales y privadas. Se realizó el documento de trabajo para el seguro comercial para el cultivo de maíz.	Para lograr el producto de seguro comercial convencional de los cultivos de trigo y soya se realizaron reuniones con entidades bancarias, reuniones con compañías aseguradoras internacionales. El producto de seguro pecuario se encuentra en etapa final.	100	44.667,00	40.978,00	91,74
A.3.1.	Facilitar y articular la gestión institucional interna y externa del INSA. DGE	100	97	97%			97	284.420,00	237.567,00	83,53
A.3.1.1.	Direcciones operativas y administrativa articuladas para la implementación del SAUP	100	90	90%	Reuniones de coordinación, planificación y seguimiento de actividades de las direcciones del INSA.	La coordinación interna entre las direcciones y mandos medios de la institución posibilitaron el logro de los resultados previstos.	90	77.859,00	70.897,00	91,06
A.3.1.2.	Relación interinstitucional establecida con actores vinculados al INSA, para la generación de cultura de seguro.	100	100	100%	Se realizaron dos conversatorios con instituciones como el SENAMHH, la oficina de la Madre Tierra y el VIDECI, a propósito de tomar acciones en función de las previsiones climáticas para la implementación del SAUP.	El desarrollo de reuniones interinstitucionales a través de distintas modalidades como conversatorios y paneles posibilitó una mejor interrelación entre actores institucionales.	100	8.200,00	6.870,00	83,78
A.3.1.3.	Asesoramiento en áreas técnicas referidas a la implementación del seguro agrario en sus diferentes modalidades realizado.	100	100	100%	Visitas de campo para asesoramiento in situ y elaboración de manuales de operación y material técnico de consulta para implementación de modalidades de seguro.	La acumulación de experiencia en campo para los procesos de verificación y evaluación, ha posibilitado que las tareas de asesoramiento se realicen de manera satisfactoria.	100	198.361,00	159.800,00	80,56
A.3.2.	Asesoramiento Jurídico a la gestión institucional	100	85	85%			85	12.200,00	8.900,00	72,95
A.3.2.1.	Normativa Jurídico-Administrativa aplicada.	100	85	85%	Normativa Jurídico-Administrativa aplicada.	Los procesos administrativos siguen un orden establecido y se cuenta con reglamentación adecuada para las operaciones de aseguramiento. Si n embargo su difusión requiere de un esfuerzo adicional de movimiento del personal del área.	85	12.200,00	8.900,00	72,95
A.3.3.	Posicionar al INSA en el contexto Nacional, Departamental y Local, a partir de la aplicación de estrategias de comunicación.	100	73	73%			73	342.629,00	232.578,00	67,88
A.3.3.1.	Diseño e implementación de la estrategia comunicacional del INSA	100	50	50%	Se elabora un plan de acción que se refleja en el POA 2016.	La rotación de personal en el cargo no permitió elaborar una estrategia de comunicación institucional, sin embargo se delinearon acciones en función de la metodología de intervención del INSA	50	14.500,00	12.599,00	86,89
A.3.3.2.	Aplicación de técnicas e instrumentos comunicacionales, para el desarrollo de la cultura de seguro agropecuario.	100	85	85%	Se produjeron materiales de comunicación, cartillas destinadas a la socialización del seguro agrario, 2 separatas informativas en periódicos de circulación nacional y difusión de las actividades de registro de productores y planes de siembra.	La producción de materiales fue normal y dentro de lo programado, sin embargo surgieron dificultades en relación a la distribución.	85	313.229,00	207.179,00	66,14
A.3.3.3.	Difusión de las actividades del INSA a través de relacionamiento con medios de comunicación.	100	85	85%	Se llevaron a cabo al menos 10 encuentros con la prensa y participación de los ejecutivos del INSA en programas por medios de comunicación masiva.		85	14.900,00	12.800,00	85,91
A.3.4.	Verificar el cumplimiento del ordenamiento jurídico administrativo y otras normas legales aplicables, y obligaciones contractuales de la entidad e informar si corresponde, los indicios de responsabilidad por la función pública.	100	100	100%			100	9.200,00	8.900,00	96,74
A.3.4.1.	1 informe de confiabilidad ,1 informe de auditoria operativa, 1 informe de auditoria especial y 4 informes de seguimiento.	100	100	100%	Se llevaron a cabo todos los ejercicios de auditoria previstos para la gestión.	La existencia de una programación previa que fue cumplida por los responsable.	100	9.200,00	8.900,00	96,74
A.3.5.	Consolidar estrategias para la institucionalidad del INSA en ámbitos interinstitucionales, nacionales, internacionales.	100	90	90%			90	51.808,00	48.987,00	94,55

A.3.5.1.	Gestión estratégica, desarrollada.	100	90	90%	Se desarrolló un conjunto de actividades por parte de los ejecutivos de la entidad, principalmente en el ámbito del posicionamiento institucional del INSA.	La existencia de una programación previa que fue cumplida por los responsable.		90	51.808,00	48.987,00	94,55
A.3.6.	Consolidar la presencia del INSA a nivel nacional.	100	100	100%				100	7.024.919,00	6.738.441,00	95,92
A.3.6.1.	Oficinas Nacional, Departamentales y/o Regionales, en funcionamiento.	100	100	100%	Se ha procedido con la desconcentración parcial de las actividades operativas, administrativas y financieras de las oficinas regionales de Chuquisaca, Potosí, Cochabamba y La Paz, asimismo se ha operativizado la oficina regional de Tarija.	Se implementó adecuadamente la desconcentración parcial de dichas actividades por lo que se cumplió con lo programado en el semestre.		100	7.024.919,00	6.738.441,00	95,92
A.3.7.	Fortalecer y Consolidar la gestión Administrativa Financiera del INSA, de acuerdo a normativa vigente	100	92	92%				92	59.926,00	53.700,00	89,61
A.3.7.1.	Procesos administrativos de acuerdo a normativa vigente, ejecutados.	100	90	90%	Se ha elaborado y aprobado el Plan Anual de contrataciones y modificaciones presupuestarias. Se han realizado todos los procesos de contratación y adquisición de bienes y servicios en las modalidades de contratación menor, ANPE, Licitación y Directas. Se ha registrado, codificado e inventariado todos los activos adquiridos en la gestión.	La dificultad para cumplir el objetivo en un 100% se debe al no cumplimiento en su totalidad de la planificación y programación de adquisiciones. La adquisición de pocos activos favoreció al cumplimiento del registro total de activos.	Las programaciones de contrataciones y adquisiciones establecidas en el PAC deberán ser programadas adecuadamente.	90	16.100,00	14.530,00	90,25
A.3.7.2.	Ejecución de recursos económicos de forma eficiente, eficaz y transparente, conforme a normativa vigente, cumplidos.	100	100	100%	Se efectuaron desembolsos, registro de ingresos, ejecución y modificaciones presupuestarias. Se elaboró el anteproyecto del presupuesto 2017. Se elaboró los Estados Financieros gestión 2016.	Cumplimiento de las actividades programadas referidas a la ejecución de recursos y presupuesto en el marco de la norma vigente.		100	32.598,00	30.270,00	92,86
A.3.7.3.	Organización y capacidades internas del INSA, desarrolladas y fortalecidas.	100	85	85%	Se ha elaborado Reglamento de Fondo Social, Manual de Procesos y Procedimiento, Manual de puestos y POAP's. Se ha programado y gestionado la capacitación de técnicos en el curso de Programa de Apoyo a la Gestión Financiera de Riesgos Climáticos y Reducción de la Vulnerabilidad al Cambio Climático del Sector Agrícola (Capacitación en Seguro y Reaseguro Agropecuario, Tarificación y Reaseguro, Evaluación y Peritaje de Daños en cultivos extensivos en campo), asimismo se ha realizado la capacitación de funcionarios del INSA en el CENCAP.	No se logró ejecutar el 100% de lo programado debido a que el personal se encuentra constantemente en viajes al área rural.	Coordinación y planificación con las Direcciones y unidades organizacionales para capacitar al personal para cumplir con lo programado.	85	11.228,00	8.900,00	0,00
A.3.8.	Fortalecer los servicios informáticos, de mantenimiento y asistencia técnica	100	85	85%				85	8.600,00	6.500,00	75,58
A.3.8.2.	Mantenimiento preventivo y correctivo planificado.	100	85	85%	Se realizó una gira de mantenimiento general de equipos en las oficinas regionales. Se brindaron servicios de mantenimiento en la oficina central y se ha desarrollado el sistema de registro de productores y se encuentra en operación.	La permanente actualización del sistema de información del RAC, facilita la actualización de la base de datos del INSA.		85	8.600,00	6.500,00	75,58
A.3.9.	Fortalecimiento del personal del INSA en Seguros Agrícolas.	100	100	100%				100	50.843,00	25.670,00	50,49
A.3.9.1.	Dirigentes y agricultores representantes de comunidades capacitados	100	100	100%	Se asistió a Talleres para realizar la socialización del Seguro Agrario a productores, las funciones del INSA, las características de la modalidad PIRWA y las distintas modalidades de seguro en municipios y comunidades priorizadas a nivel nacional en 16 oportunidades. También dentro de esta actividad se apoyó pago de indemnizaciones a productores afectados en 5 oportunidades en diferentes municipios.			100	50.843,00	25.670,00	50,49
		EFICACIA		GESTIÓN				GESTIÓN			
				94%				94%		44.702.185	
										42.190.140	
										94,38	

* Información actualizada al 8 de marzo de 2017.